

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2310736
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1/03/2021 11:37:56 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del Contrato	Contrato N° 014-2021
Objeto del contrato	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO, APOYO JURÍDICO Y REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LA GESTORA URBANA"
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	5 Meses
Fecha de inicio de contrato	1/03/2021 5:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	31/07/2021 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No
Reversión	☐ Sí ☒ No

Información de la Entidad Estatal contratante



GESTORA URBANA BANCO INMOBILIARIO DE IBAGUE

COLOMBIA, Ibagué
★★★★★

0 Recomendación(es)



Información del Proveedor contratista



DIANA NAYIVE GUTIERREZ AVENDAÑO

COLOMBIA, Ibagué
Número de documento 52227501

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
DIANA NAYIVE GUTIERREZ AVENDAÑO	BANCOLOMBIA	Ahorros	86938180492

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: DIANA NAYIVE GUTIERREZ AVENDAÑO
Fecha de aprobación: 1/03/2021 1:47:08 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: DIDIER FABIAN BLANCO RODRIGUEZ
Fecha de aprobación: 1/03/2021 4:12:12 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Oficina Juridica y Contratacion
Proceso de Contratación	Contrato N°014-2021
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	19.000.000 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de
garantías? ☒Sí☐No

Garantías por
lotes, grupos o
etapas ☐Sí☐No

Cumplimiento ☒Sí☐No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del
contrato10,00Fecha de vigencia (desde)1/03/2021 4:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
☐ Valor de la garantíaFecha de vigencia (hasta)1/02/2022 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad
civil extra
contractual☐Sí☒No

Fecha límite
para entrega de
garantías:1/03/2021 2:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)Fecha de entrega de garantías:1/03/2021 3:33:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.6490921	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	1.900.000,00 COP	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	6/06/2022 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del ContratoCO1.PCCNTR.2310736

ProveedorDIANA NAYIVE GUTIERREZ AVENDAÑO

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificacionescarrera 3 # 15-17 piso 7 EDIF BANCO AGRARIO

UbicaciónCO-TOL-73001 - Ibagué

PaísCOLOMBIA

DepartamentoTolima

MunicipioIbagué

Direccióncarrera 3 # 15-17 piso 7 EDIF BANCO AGRARIO

Código postal

Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 3 con calle 19 esquina, centro comercial Andres Lopez de Galarza	COLOMBIA > Tolima > Ibagué

Bienes y servicios

1CO1.PCONTR.2310736								
1.1Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal								
								Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 19.000.000,00
Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO, APOYO JURÍDICO Y REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LA GESTORA URBANA	1,00	UN	19.000.000,00	19.000.000,00	19.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
DISPONIBILIDAD PERSONAL DIANA NAYIVE.pdf	DISPONIBILIDAD PERSONAL DIANA NAYIVE.pdf	(detalle)
ANALISIS DIANA NAYIVE.pdf	ANALISIS DIANA NAYIVE.pdf	(detalle)
SOLICITUD CDP.pdf	SOLICITUD CDP.pdf	(detalle)
CDP DIANA NAYIVE.pdf	CDP DIANA NAYIVE.pdf	(detalle)
ESTUDIOS DIANA NAYIVE.pdf	ESTUDIOS DIANA NAYIVE.pdf	(detalle)
INVITACIÓN DIANA NAYIVE.pdf	INVITACIÓN DIANA NAYIVE.pdf	(detalle)
ACEPTACIÓN Y DOCUMENTOS.pdf	ACEPTACIÓN Y DOCUMENTOS.pdf	(detalle)
IDONEIDAD DIANA NAYIVE.pdf	IDONEIDAD DIANA NAYIVE.pdf	(detalle)
CLAUSULADO N° 00 -2021 - DIANA NAYIVE GUTIERREZ.pdf	CLAUSULADO N° 00 -2021 - DIANA NAYIVE GUTIERREZ.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	DIDIER FABIAN BLANCO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	5823946	Guardar y notificar
Supervisor	JEFE OFICINA JURÍDICA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	38362675	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	JEFE OFICINA JURÍDICA Y CONTRATACIÓN	1/03/2021 4:12:13 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	DIDIER FABIAN BLANCO RODRIGUEZ
Expenditure Approver	DIDIER FABIAN BLANCO RODRIGUEZ	1/03/2021 4:12:13 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	DIDIER FABIAN BLANCO RODRIGUEZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP.

No Incluye AESGPRI

Sistema General de Regalías - SGR

Recursos Próprios (Alcaldías y Gobernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

☐ Sí

☒ No *

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí

☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora
☐ 20210099	CDP	No validado	19.000.000 COP	19.000.000 COP	00-00-00

Editar

Saldo de CDP 19.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 19.000.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 20210099	Presupuestal (CDP)	-	No validado	19.000.000 COP	19.000.000 COP	Sin documento	-	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 19.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 19.000.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -